

Số: 35/QĐ-UBND

Long Mỹ, ngày 10 tháng 03 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
V/v phân công công việc của Thành viên UBND huyện

CHỦ TỊCH UBND HUYỆN LONG MỸ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 256/QĐ-UBND ngày 18 tháng 02 năm 2020, Quyết định số 1251/QĐ-UBND ngày 23 tháng 8 năm 2018 và Quyết định số 255/QĐ-UBND ngày 18 tháng 02 năm 2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Hậu Giang phê chuẩn kết quả bầu bổ sung chức vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Long Mỹ nhiệm kỳ 2016 – 2021;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND huyện:

1. Chủ tịch UBND huyện (sau đây gọi tắt là Chủ tịch) lãnh đạo chung mọi mặt hoạt động và thực hiện chức năng, nhiệm vụ của UBND huyện theo quy định; trực tiếp chỉ đạo, điều hành các công việc chung, quan trọng, các vấn đề có tính chiến lược trên tất cả các lĩnh vực công tác; thường xuyên vận dụng các biện pháp nhằm cải tiến lề lối làm việc; quản lý và điều hành bộ máy hành chính hoạt động đúng pháp luật, có hiệu lực và hiệu quả; ngăn ngừa và kiên quyết đấu tranh chống các biểu hiện tiêu cực như: Quan liêu, thiếu trách nhiệm, hách dịch, cửa quyền, tham nhũng, lãng phí và các biểu hiện tiêu cực khác trong bộ máy chính quyền địa phương.

Chủ tịch phân công các Phó Chủ tịch UBND huyện (sau đây gọi tắt là Phó Chủ tịch) giúp Chủ tịch chỉ đạo, xử lý các công việc hàng ngày trong từng lĩnh vực công tác của UBND huyện (ngoại trừ các công việc do Chủ tịch trực tiếp chỉ đạo). Phó Chủ tịch sử dụng quyền hạn của Chủ tịch để giải quyết các công việc thuộc phạm vi được phân công.

2. Trong phạm vi quyền hạn và nhiệm vụ được giao, các Phó Chủ tịch chủ động giải quyết công việc. Nếu có vấn đề liên quan đến lĩnh vực mà do Phó Chủ tịch khác phụ trách, thì các Phó Chủ tịch chủ động phối hợp với nhau để giải quyết. Trường hợp các Phó Chủ tịch có ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch đang phụ trách giải quyết công việc đó báo cáo Chủ tịch quyết định.

3. Phó Chủ tịch chịu trách nhiệm trước Chủ tịch về các quyết định liên quan đến việc thực hiện các công việc được Chủ tịch phân công; báo cáo tập thể Thường trực UBND huyện tại kỳ họp gần nhất, xin ý kiến Chủ tịch khi cần thiết.

4. Định kỳ, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch tổ chức họp tập thể để xử lý công việc 02 lần/tháng (ngày 13 - 15; ngày 25 - 27 của tháng), Chủ tịch quyết định các vấn đề đưa ra thường trực để trao đổi và thống nhất.

5. Theo yêu cầu công việc, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, Ủy viên UBND huyện có các cuộc họp chung để góp ý kiến về nội dung các đề án, dự án lớn, các văn bản quy phạm pháp luật của UBND sẽ trình tập thể UBND huyện hoặc Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy và HĐND huyện.

6. Trong trường hợp cần thiết, hoặc khi Phó Chủ tịch vắng mặt thì Chủ tịch trực tiếp xử lý công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch, nếu Chủ tịch đi công tác thì trách nhiệm đó thuộc Phó Chủ tịch phụ trách lĩnh vực. Việc phân công công việc thường xuyên giữa các Phó Chủ tịch có thể thay đổi theo quyết định bằng văn bản của Chủ tịch.

7. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch chịu trách nhiệm cá nhân về việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao và cùng tập thể UBND huyện chịu trách nhiệm về hoạt động của UBND huyện trước HĐND huyện và UBND tỉnh.

8. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch chịu trách nhiệm ký ban hành các văn bản quy phạm pháp luật theo lĩnh vực được phân công và tiếp công dân.

9. Định kỳ Chủ tịch, các Phó Chủ tịch có kế hoạch làm việc với các đơn vị thuộc khối phụ trách.

Điều 2. Nội dung phân công:

Trong phạm vi lĩnh vực được phân công, Phó Chủ tịch có trách nhiệm và quyền hạn:

1. Chỉ đạo các ban, ngành huyện, cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và địa phương xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện: cơ chế, chính sách, quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội và ngân sách nhà nước; các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước và UBND huyện. Nếu phát hiện các cơ quan và UBND xã có ban hành văn bản hoặc làm những việc trái với pháp luật Nhà nước, quy định của UBND huyện, của Chủ tịch UBND huyện, kịp thời báo cáo Chủ tịch quyết định đình chỉ việc thi hành văn bản đó và chỉ đạo việc sửa đổi, bổ sung.

2. Chỉ đạo công tác tổ chức và cán bộ, chỉ đạo việc xử lý những vấn đề nội bộ thuộc các cơ quan được Chủ tịch phân công.

3. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch chịu trách nhiệm giữ mối liên hệ với các Sở, Ngành tỉnh thuộc khối được phân công phụ trách.

4. Phó Chủ tịch không xử lý các vấn đề ngoài phạm vi Chủ tịch phân công và những vấn đề không thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND huyện.

Điều 3. Phân công cụ thể:

1. Chủ tịch Nguyễn Thanh Giang:

1.1. Chỉ đạo, điều hành và quản lý chung các hoạt động của UBND huyện; lãnh đạo các thành viên UBND huyện, Thủ Trưởng các cơ quan thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND xã, thị trấn trong huyện.

1.2. Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực công tác và các công việc quan trọng sau:

- Xây dựng chiến lược, quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, dự toán ngân sách nhà nước hàng năm và dài hạn của huyện;

- Công tác cải cách hành chính; Quy chế dân chủ; tổ chức bộ máy và biên chế; tổ chức cán bộ; địa giới hành chính; xây dựng chính quyền; thi đua - khen thưởng; giải quyết khiếu nại, tố cáo; tài chính, thuế, ngân hàng, các doanh nghiệp đầu tư vào địa bàn huyện; xây dựng cơ bản; thi hành án dân sự; an toàn giao thông, lưu trữ; Quy chế làm việc của UBND huyện;

- Những nhiệm vụ đột xuất, nhạy cảm thuộc các lĩnh vực kinh tế, văn hoá, xã hội, quốc phòng, an ninh;

- Những giải pháp đặc biệt quan trọng, có tính chất đột phá về chỉ đạo điều hành trong từng thời gian mà Chủ tịch thấy cần phải trực tiếp xử lý;

- Triệu tập và chủ tọa các cuộc họp của UBND huyện;

- Đình chỉ việc thi hành Nghị quyết của HĐND xã, thị trấn có dấu hiệu trái với quy định và kiến nghị HĐND huyện bãi bỏ.

1.3. Quyết định theo đa số ý kiến nhất trí của tập thể UBND huyện trong lĩnh vực xây dựng chiến lược phát triển kinh tế - xã hội của huyện, quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, dự toán, quyết toán ngân sách, chương trình công tác của UBND huyện trước khi trình HĐND huyện;

1.4. Giải quyết những vấn đề do Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và những người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội huyện, Chủ tịch UBND xã, thị trấn đề nghị nhưng vượt thẩm quyền của Thủ Trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, hoặc những vấn đề về quản lý nhà nước mà Thủ Trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND xã, thị trấn, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội huyện còn có ý kiến khác nhau thuộc lĩnh vực Chủ tịch trực tiếp theo dõi chỉ đạo, hoặc thuộc lĩnh vực đã phân công các Phó Chủ tịch theo dõi chỉ đạo, nhưng Phó Chủ tịch đó cần xin ý kiến Chủ tịch;

1.5. Giải quyết những vấn đề quan trọng có tính liên ngành đã được Thủ Trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện phối hợp xử lý nhưng còn ý kiến khác nhau mà Phó Chủ tịch phụ trách xin ý kiến Chủ tịch; chỉ đạo giải quyết những vấn đề đột xuất như thiên tai, dịch họa, các tai nạn lớn khác vượt quá thẩm quyền theo dõi và xử lý của các ban, ngành huyện, UBND xã, thị trấn; bố trí tiếp công dân theo định kỳ;

1.6. Chỉ đạo hoạt động của các cơ quan: Phòng Tài chính – Kế hoạch, phòng Nội Vụ, Thanh Tra, Kho bạc, Chi Cục Thuế khu vực II, Chi cục Thống kê, Chi cục Thi hành án dân sự, Ban chỉ huy Quân sự huyện, Công an huyện, Ban Quản lý dự án ĐTXD, Chi nhánh phòng Giao dịch Ngân hàng chính sách xã hội huyện, các Chi nhánh Ngân hàng trên địa bàn. Phụ trách Ban chỉ đạo thi hành án dân sự, Hội đồng thi đua khen thưởng, Hội đồng nghĩa vụ Quân sự, Đoàn Công tác liên ngành

giải quyết khiếu nại, tố cáo và Tiếp công dân, Ban An toàn Giao thông, Ban Đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng chính sách xã hội huyện và một số Ban Chỉ đạo, Hội đồng theo yêu cầu của cấp trên phải do Chủ tịch phụ trách. Giữ mối liên hệ với Thường trực Huyện ủy, các Ban xây dựng Đảng, Thường trực HĐND, Viện Trưởng Viện Kiểm sát nhân dân, Chánh án Toà án nhân dân, Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam và những người đứng đầu các tổ chức Đoàn thể huyện.

2. Phó Chủ tịch Đặng Hoàng Vũ, phụ trách Thường trực UBND huyện:

2.1. Trực tiếp xử lý công việc của Chủ tịch UBND huyện phụ trách khi Chủ tịch UBND huyện ủy quyền đi công tác;

2.2. Phụ trách:

- Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các ngành và địa phương thực hiện Nghị quyết của Huyện ủy, HĐND huyện, Quyết định, Chỉ thị của UBND huyện;

- Theo dõi và giải quyết nội dung có liên quan đến lĩnh vực: Văn hóa, nghệ thuật, thể dục thể thao, du lịch; giáo dục và đào tạo; y tế; lao động - thương binh và xã hội; thông tin - truyền thông, phát thanh và truyền hình, công tác Tư pháp, công tác dân tộc, tôn giáo, nhân quyền; công tác Phụ nữ, Trẻ em, gia đình; các vấn đề xã hội và các tổ chức xã hội;

- Theo dõi và tham mưu cho Đ/c Chủ tịch UBND huyện trong công tác thi đua khen thưởng;

- Giữ mối quan hệ với cơ quan báo chí Trung ương và địa phương theo lĩnh vực phụ trách.

- Xử lý vi phạm hành chính; giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Các dự án đầu tư xây dựng cơ bản thuộc lĩnh vực phụ trách.

2.3. Chỉ đạo hoạt động của các cơ quan: Văn phòng HĐND và UBND; phòng Giáo dục và Đào tạo; phòng Văn hóa và Thông tin; phòng Tư pháp; phòng Y tế; phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; phòng Dân tộc; Đài Truyền thanh, Trung tâm Văn hóa thông tin – Thể thao, Trung tâm Y tế, Trung tâm Dân số - KHHGĐ, Trung tâm giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện, Bảo hiểm xã hội, các Hội.

- Theo dõi hoạt động của các cơ quan tỉnh đóng trên địa bàn;

- Làm nhiệm vụ Chủ tịch Hội đồng, Trưởng ban các tổ chức, tư vấn cho UBND huyện thuộc lĩnh vực phụ trách như: Hội đồng phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật; Ban Chỉ đạo Giảm nghèo; Ban Vì sự tiến bộ Phụ nữ; Ban Chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”; Hội đồng Giáo dục quốc phòng an ninh; Ban Chỉ đạo Phòng không nhân dân;...;

- Đề xuất Chủ tịch giải quyết các vấn đề về tổ chức bộ máy và thực hiện quy hoạch, kế hoạch, bồi dưỡng, đào tạo, bố trí cán bộ, công chức trong các đơn vị phụ trách;

- Thường xuyên giữ mối liên hệ với Sở, Ngành tỉnh theo lĩnh vực phụ trách; Phối hợp tốt với Thường trực HĐND huyện, Liên đoàn Lao động huyện;

- Thực hiện một số công việc khác có liên quan đến lĩnh vực công tác theo phân công của Chủ tịch.

3. Phó Chủ tịch Dương Ngọc Hải:

3.1. Phụ trách:

- Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các ngành và địa phương thực hiện Nghị quyết của Huyện ủy, HĐND huyện, Quyết định, Chỉ thị của UBND huyện;

- Theo dõi và giải quyết nội dung có liên quan đến lĩnh vực: Xây dựng, đô thị, Giao thông vận tải; công nghiệp; khoa học - công nghệ và thương mại; Tài nguyên và môi trường; nông nghiệp, xây dựng nông thôn mới, kinh tế tập thể.

- Công tác kêu gọi thu hút đầu tư các thành phần kinh tế vào lĩnh vực được phân công phụ trách;

- Xử lý vi phạm hành chính; giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Phụ trách chính sách bồi thường thiệt hại, giải phóng mặt bằng khi Nhà nước thu hồi đất để sử dụng vào mục đích quốc phòng, an ninh, lợi ích quốc gia, lợi ích kinh tế - xã hội chung cho cả huyện và một số chính sách riêng cho các dự án theo lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Giải quyết chính sách về đất đai, về nhà ở, đất ở cho các đối tượng theo quy định của pháp luật;

- Các dự án đầu tư xây dựng cơ bản thuộc lĩnh vực phụ trách.

3.2. Chỉ đạo hoạt động của các cơ quan: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; phòng Tài nguyên và Môi trường; phòng Kinh tế và Hạ tầng, Chi nhánh Trung tâm Phát triển quỹ đất, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Trạm Khuyến nông, Trạm Thủy lợi, Trạm Trồng trọt và Bảo vệ thực vật, Trạm Chăn nuôi và Thú y huyện, Hạt Kiểm lâm liên huyện Long Mỹ. Phối hợp tốt với Ban Quản lý Khu Nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao Hậu Giang;

- Làm nhiệm vụ Chủ tịch Hội đồng, Trưởng các ban tổ chức, tư vấn cho UBND huyện thuộc lĩnh vực phụ trách như: Ban Chỉ huy Phòng chống lụt bão và Tìm kiếm cứu nạn; Ban Chỉ đạo Phòng, chống dịch bệnh trên động, thực vật, ...;

- Đề xuất Chủ tịch giải quyết các vấn đề về tổ chức bộ máy và thực hiện quy hoạch, kế hoạch, bồi dưỡng, đào tạo, bố trí cán bộ, công chức trong lĩnh vực phụ trách;

- Thường xuyên giữ mối liên hệ với Sở, Ngành tỉnh theo lĩnh vực phụ trách;

- Thực hiện một số công việc khác có liên quan đến lĩnh vực công tác theo phân công của Chủ tịch.

4. Ủy viên UBND huyện:

- Được Chủ tịch UBND huyện phân công phụ trách một số lĩnh vực cụ thể; chịu trách nhiệm trước UBND và Chủ tịch UBND huyện về công việc thuộc lĩnh vực được phân công.

- Có trách nhiệm xem xét, trình UBND huyện, Chủ tịch giải quyết các đề nghị của đơn vị, cá nhân thuộc lĩnh vực mình phụ trách. Ủy viên UBND huyện phải sắp xếp thời gian thoả đáng để tham gia, phối hợp giải quyết công việc của tập thể

UBND huyện, quyết định những vấn đề thuộc thẩm quyền của UBND huyện; thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch ủy quyền và có báo cáo kết quả công việc.

- Có trách nhiệm tham dự đầy đủ các phiên họp thường kỳ hoặc bất thường của UBND huyện; thảo luận và biểu quyết những vấn đề được đưa ra phiên họp hoặc Phiếu xin ý kiến. Ủy viên UBND huyện có trách nhiệm góp ý, thể hiện chính kiến cá nhân đối với các vấn đề thuộc thẩm quyền của tập thể UBND huyện mà Văn phòng HĐND và UBND huyện gửi xin ý kiến bằng văn bản.

- Thừa ủy nhiệm của Chủ tịch, chủ trì hoặc tham dự Hội nghị với tư cách là thành viên UBND huyện.

- Được Văn phòng HĐND và UBND huyện cung cấp đầy đủ, kịp thời thông tin về hoạt động của UBND huyện, Chủ tịch, Phó Chủ tịch.

- Được Chủ tịch ủy quyền phụ trách các tổ chức tư vấn, phối hợp liên ngành giúp việc cho UBND huyện (Hội đồng, Ban Chỉ đạo).

- Phân công các thành viên UBND huyện theo dõi, chỉ đạo cụ thể như sau:

- + Ủy viên UBND huyện ông Phạm Đăng Khoa trực tiếp phụ trách công tác Văn phòng HĐND và UBND huyện;

- + Ủy viên UBND huyện ông Nguyễn Văn Định trực tiếp phụ trách công tác Công an huyện;

- + Ủy viên UBND huyện ông Hồ Vũ Phương trực tiếp phụ trách công tác phòng Tài chính – Kế hoạch huyện;

- + Ủy viên UBND huyện ông Lê Hồng Việt trực tiếp phụ trách công tác phòng Nông nghiệp và PTNT huyện;

- + Ủy viên UBND huyện ông Nguyễn Quốc Thắng trực tiếp phụ trách công tác phòng Tư pháp huyện;

- + Ủy viên UBND huyện ông Nguyễn Thiện Tuấn trực tiếp phụ trách công tác phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;

- + Ủy viên UBND huyện ông Trần Thanh Hùng trực tiếp phụ trách công tác phòng Y tế huyện;

- + Ủy viên UBND huyện ông Lê Văn Tạo trực tiếp phụ trách công tác Thanh Tra huyện;

- + Ủy viên UBND huyện ông Trần Thanh Nghĩa trực tiếp phụ trách công tác phòng Văn hóa và Thông tin huyện;

- + Ủy viên UBND huyện ông Trịnh Quốc Quý trực tiếp phụ trách công tác phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện;

- + Ủy viên UBND huyện ông Trần Điền Lâm trực tiếp phụ trách công tác phòng Tài nguyên và Môi trường huyện;

- + Ủy viên UBND huyện ông Lâm Thanh Hùng trực tiếp phụ trách công tác phòng Dân tộc huyện;

+ Ủy viên UBND huyện ông Nguyễn Hồng Phong trực tiếp phụ trách công tác phòng Nội vụ huyện;

+ Ủy viên UBND huyện ông Phan Văn Mưa trực tiếp phụ trách công tác phòng Lao động Thương binh và Xã hội huyện;

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2686/QĐ-UBND ngày 05 tháng 11 năm 2018 của Chủ tịch UBND huyện về việc phân công công việc của thành viên UBND huyện Long Mỹ.

Điều 5. Thành viên UBND huyện, Thủ Trưởng cơ quan ban, ngành huyện, Chủ tịch UBND xã, thị trấn và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- TT: Huyện ủy, HĐND huyện;
- VP. HU và các Ban XD Đảng;
- TAND, VKSND huyện;
- UBMTTQVN và Đoàn thể huyện;
- Lưu.

CHỦ TỊCH